แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๗	๑ พ.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก)	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๘	๑ พ.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (โน๊ตบุ๊ค)	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	๑ พ.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑	เครื่องพิมพ์สำหรับงานสำนักงาน(ปริ้นเตอร์)	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๐	๑ พ.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๑	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติฯ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๒	๑ พ.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติฯ	๓,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๓	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๑.แผนที่ภาษีฯ ๒.จ้างเหมาช่วยงานจัดเก็บฯ	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ ๓๐	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๗	๑ พ.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จ้างพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ)	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๗๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๘	๑ ธ.ค.๖๐ - ๓๐ เม.ย.๖๑	โครงการตั้งจุดตรวจนักท่องเที่ยวปีใหม่/สงกรานต์	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๙	๑ ก.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๐	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๑	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๒	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๓๓,๒๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๓	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุน้ำเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุวิทยศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๗	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๘	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป	๔๒,๐๐๐.๐๐				๓๐	ตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๙	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓๐	๑ เม.ย.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓๑	๑ เม.ย.๖๑ - ๓๐ ก.ค.๖๑	โครงการเตรียมรับเสด็จสมเด็จพระเทพฯ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓๒	๑ ก.พ.๖๑ - ๓๑ มี.ค.๖๑	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓๓	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐				๗-๑๕	ตามความจำเป็น
๓๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไปเกียวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓๗	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ตู้ล๊อกเกอร์ ๑๘ ช่อง - ตุ้เหล็ก ๔ ลิ้นชัก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๔,๙๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓๘	๑๕ ก.พ. - ๒๐ ก.พ.๖๑	โครงการาจัดงานวันเด็กฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐				๗-๑๕	ตามความจำเป็น
๓๙	๑ พ.ย.๖๑ - ๓๑ ส.ค.๖๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาฯ - ค่าอาหารกลางวัน/ค่าใช้จ่ายรายหัว/คชจ.ในการพัฒนาครู/โครงการปฐมนิเทศและปฐมผู้ปกครอง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๙๔๓,๔๐๐.๐๐	-	-	เบิกหักผลักส่งเงินให้ สพฐ/ศพด.ดำเนินการ	๗-๑๕	
๔๐	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔๑	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม สพฐ/ศพด.)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๒๓๔,๑๑๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๒	๑ ก.พ.๖๑ - ๓๐ เม.ย.๖๑	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔๓	๑ เม.ย.๖๑ - ๓๑ ก.ค.๖๑	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ -ทราบอะเบต น้ำยาเคมีพ่นหมอกควัน	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขฯ	๙๔,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔๔	๑ - ๒๐ เม.ย. ๖๑	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔๗	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔๘	๑ -๓๐ มิ.ย.๖๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๙	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	จ้างเหมาบริการผลิตน้ำประ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๙๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕๐	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕๑	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕๒	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕๓	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำรวจ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	คอมพิวเตอร์(โน๊ตบุ๊ค)	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๕	๑ พ.ค.-๓๐ ก.ย.๖๑	เครื่องพริ้นเตอร์เลเซอร์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕๗	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน(ค่าใช้สอย)	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕๘	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕๙	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณ์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗/๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๖๐	๑ เม.ย.-๓๑ ก.ค.๖๑	ก่อสร้างถนน คสล.ม.๑๐	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๑๘๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๑	๑ เม.ย.-๓๑ ก.ค.๖๑	ก่อสร้างถนน คสล.ม.๑	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๒๒๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๒	๑ เม.ย.-๓๑ ก.ค.๖๑	ก่อสร้างถนน คสล.ม.๑๐	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๑๗๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๓	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ก่อสร้างถนน คสล.ม.๗	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๔	๑ ม.ค.๖๑ - ๓๑ มี.ค.๖๑	ก่อสร้างถนน คสล.ม.๖	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๕	๑ มิ.ย.-๖๑ ก.ย.๖๑	รางระบายน้ำ คสล.ม.๒	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๑๓๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๖	๑ เม.ย.-๖๑ ก.ค.๖๑	รางระบายน้ำ คสล.ม.๗	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๘๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๗	๑ เม.ย.-๖๑ ก.ค.๖๑	รางระบายน้ำ คสล.ม.๘	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๘	๑ เม.ย.-๖๑ ก.ค.๖๑	รางระบายน้ำ คสล.ม.๒	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๑๙๗,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๙	๑ ม.ค.-๖๑ มี.ค.๖๑	รางระบายน้ำ คสล.ม.๔	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๒๗๗,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๐	๑ ม.ค.-๖๑ มี.ค.๖๑	รางระบายน้ำ คสล.ม.๔	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๕๒,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗๑	๑ ม.ค.-๖๑ มี.ค.๖๑	รางระบายน้ำ คสล.ม.๕	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗๒	๑ ม.ค.-๖๑ มี.ค.๖๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.๑	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๗๙,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๓	๑ ม.ค.-๖๑ มี.ค.๖๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.๘	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๔	๑ ม.ค.-๖๑ มี.ค.๖๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.๓	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๕	๑ มิ.ย.-๖๑ ก.ย.๖๑	อุดหนุนขยายเขตระบบจำหน่ายไฟสาธารณ ม.๙	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๒๙๗,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗๖	๑ พ.ย. - ธ.ค.๖๐	โครงการแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาฯ/ งานกีฬาและนันทนาการ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๗	๑ พ.ย. - ธ.ค.๖๐	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาฯ/งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗๘	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๗๙	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	จ้างเหมาบริการประจำเครื่องสูบน้ำ/ผลิต/เก็บค่าน้ำประปา	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๓๖๓,๖๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๐	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๘๑	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๘๒	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุวิทยาศาสตร์ คลอลีน/สารส้ม	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๘๓	๑ ม.ค.๖๑ - ๓๑ มี.ค.๖๑	เครื่องสูบน้ำ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๔	๑ ม.ค.๖๑ - ๓๑ มี.ค.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๘๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๘๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	สำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินหรือเกิดสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานงบกลาง งานงบกลาง	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	-ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น